V N I T Ř N Í Ř Á D
ŠKOLNÍ JÍDELNY BRNO
ÚVOZ 55, příspěvková organizace

- Školní jídelna (dále jen ŠJ) zajišťuje stravování pro žáky z Mateřských škol a Základní školy dle **Vyhlášky o školním stravování č. 107/2005 Sb.**
- ŠJ dále poskytuje dle vyhlášky č. 84/2005 Sb. stravování zaměstnanců a cizích strávníků.
- Podle školského zákona č. 561/2004 Sb., stanoví ředitelka ŠJ podmínky provozu a rozhoduje o povolení stravování cizích strávníků.
- ŠJ připravuje dietní stravu. Podle novely vyhlášky č. 17/2015 Sb. spolupracuje ŠJ s kvalifikovanou nutriční terapeutkou. Rodiče doloží potvrzení o zdravotním stavu dítěte.
- **Strávníci jsou povinni dodržovat provozní řád ŠJ a chovat se při stravování v souladu s hygienickými a společenskými pravidly**. Žák konzumuje zaplacený oběd v jídelně a nevynáší jídlo mimo její prostor. Za nevhodné chování a opětovné porušování řádu, může být strávník ze stravování vyloučen - § 31 odst. 2 školského zákona.
- **Organizaci v jídelně a dohled nad žáky vykonávají zaměstnanci ZŠ.**
- Dotazy a připomínky týkající se stravy, řeší ředitelka ŠJ.
- Žák má **nárok na dotovanou stravu pouze, je-li přítomen v době výuky ve škole**.
  V první den nepřítomnosti žáka v ZŠ lze neodhlášený oběd vyzvednout do vlastního jídlonosiče (jiné nádoby jsou zakázané) v době od **11,00 do 11:30** hodin. Strava je určena k okamžité spotřebě, nelze ji proto déle uchovávat. Za neodebranou nebo neodhlášenou stravu se finanční náhrada neposkytuje. Další dny nepřítomnosti lze stravování poskytnout pouze za úhradu plné ceny (tj. včetně provozních nákladů).
- **Stravné se platí dopředu na měsíc následující,** nejpozději do 25.dne předcházejícího měsíce**.** Platbu lze provádět: složenkou nebo trvalým /jednorázovým příkazem na účet KB **14432621/0100**
  Přeplatek na stravném se vrací na bankovní účet uvedený v přihlášce ke stravování.
- Zákonný zástupce žáka vyplní přihlášku ke stravování pro vedení matriky ŠJ.
- Každý strávník si po přihlášení a zaplacení obědů zakoupí za 60,- Kč kreditní čip, který je nutný pro výdej stravy. Čip slouží po celou dobu docházky do ŠJ a je nevratný. V případě zapomenutí kreditního čipu, poskytuje školní jídelna náhradní stravovací lístek.
- **Přihlašování a odhlašování stravy na následující den** lze provádět v pracovních dnech:
  v aplikaci www.strava.cz, e-mailem **odhlasky@sjuvoz.cz do 12,00 hodin.**
- Obědy pro cizí strávníky a neodhlášené obědy žáků do jídlonosičů, se vydávají odděleně mimo výdej pro ZŠ **od 11:00 – 11:30 hod**.
- Obědy pro žáky a zaměstnance ZŠ se vydávají v době od **11:45 - 14:00 hod**.
- **ŠJ vaří mimo základního oběda číslo /1/, oběd číslo /2/.** Po přijetí platby je strávník automaticky přihlášen na oběd /1/. Oběd /2/ si může navolit v objednávkovém terminálu nebo na www.strava.cz.
- Změna jídelního lístku je vyhrazena.
- Strávníci jsou zařazování do skupin podle věku dosaženém v daném školním roce. Školním rokem se rozumí období od 1. září do 31. srpna (vyhláška o školním stravování č. 107/2005 Sb.).

Kategorie	Cena	Norma masa syrové, vcelku
MŠ 3- 6 let	56,- Kč	60 g
MŠ 7-10 let	62,- Kč	70 g
ZŠ žáci 7-10 let	36,- Kč	70 g
ZŠ žáci 11-14 let	38,- Kč	80 g
ZŠ žáci 15 a více let	40,- Kč	90 g
CIZÍ STRÁVNÍCI	87,- Kč	90 g

- Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny ze strany žáků:
    - Osobní odpovědnost: Každý žák je osobně odpovědný za veškeré zařízení, s nímž přichází do styku ve školní jídelně
    - Péče o majetek: Žáci jsou povinni pečovat o majetek školní jídelny a chránit jej před poškozením. To zahrnuje nábytek, nádobí, příbory a další vybavení jídelny
    - Oznamování poškození: Jakékoli poškození nebo ztrátu majetku je nutné okamžitě nahlásit pedagogickému dohledu nebo zaměstnancům jídelny
    - Dodržování pravidel: Žáci musí dodržovat pravidla chování v jídelně, která zahrnují šetrné zacházení s majetkem a udržování čistoty a pořádku
    - Náhrada škody: V případě úmyslného poškození majetku může být žák nebo jeho zákonný zástupce povinen uhradit náklady na opravu nebo náhradu poškozeného majetku

- Pravidla vzájemných vztahů zaměstnanců ve školní jídelně:
    - Respekt a důvěra: Zaměstnanci školní jídelny by měli jednat s respektem a důvěrou vůči svým kolegům, žákům a dalším strávníkům. Respektování názorů a soukromí ostatních je základem pro zdravé pracovní prostředí.
    - Otevřená komunikace: Podporujte otevřenou a transparentní komunikaci mezi zaměstnanci. Zaměstnanci by měli mít možnost vyjádřit své názory a obavy bez obav z negativních důsledků. Pravidelné schůzky a porady mohou pomoci udržet komunikaci na vysoké úrovni.
    - Empatie a aktivní naslouchání: Zaměstnanci by měli být schopni naslouchat svým kolegům a projevovat empatii. To pomáhá budovat silné a pozitivní vztahy.
    - Asertivní komunikace: Zaměstnanci by měli komunikovat jasně a s respektem, vyjadřovat své názory a potřeby bez agresivity nebo pasivity.
    - Řešení konfliktů: Konflikty by měly být řešeny konstruktivně a bez emocí. Zaměstnanci by měli být schopni vyjednávat a hledat kompromisy.
    - Zpětná vazba: Dávání a přijímání zpětné vazby by mělo být konstruktivní a zaměřené na zlepšení. Zaměstnanci by měli být otevření kritice a ochotní se z ní poučit.
    -
- Ochrana před patologickými jevy a projevy diskriminace:
    - Zákaz návykových látek: Je přísně zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a školní jídelny
    - Prevence šikany a násilí: Jakýkoli projev šikany, fyzického nebo psychického násilí, omezování osobní svobody, ponižování nebo jiných forem agresivního chování je přísně zakázán. Strávníci jsou chráněni před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním a zanedbáváním
    - Ochrana před diskriminací: Strávníci mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace na základě rasy, pohlaví, náboženství, zdravotního stavu nebo jiných osobních charakteristik. Všichni strávníci jsou respektováni a mají rovný přístup ke stravovacím službám
    - Podpora inkluzivního prostředí: Podporujeme inkluzivní prostředí, kde jsou všichni strávníci vítáni a respektováni bez ohledu na jejich odlišnosti. Zaměstnanci školní jídelny jsou školeni v oblasti rozpoznávání a prevence diskriminace a patologických jevů
    - Komunikace a spolupráce: Podporujte otevřenou komunikaci mezi strávníky, zaměstnanci školní jídelny, vedením školy a vedením školní jídelny tak, aby bylo možné efektivně řešit případné problémy. Strávníci a jejich zákonní zástupci mají možnost vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny
- Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany strávníků:
    - Pedagogický dohled: Po celou dobu provozu školní jídelny je zajištěn pedagogický dohled. Pedagogičtí pracovníci dohlížejí na bezpečnost, hygienu a kázeň strávníků. Pedagogický dohled vydává pokyny k zajištění kázně, hygienických a stravovacích návyků a dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování
    - Hygienická pravidla: Strávníci jsou povinni dodržovat hygienická pravidla, jako je mytí rukou před jídlem a udržování čistoty v jídelně Před odchodem z jídelny musí strávníci odevzdat použité nádobí, příbory a tácy na určené místo
    - Bezpečnostní opatření: Strávníci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních žáků, pracovníků školy i ostatních osob. Žáci jsou seznámeni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny. V případě zdravotní indispozice žáků je nutné neprodleně informovat pedagogický dohled
    - Ochrana před riziky: Strávníci jsou chráněni před jakoukoliv formou diskriminace, fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním a sociálně patologickými jevy. Strávníci nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla
- Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců ve školní jídelně
    - Práva dětí a žáků ve školní jídelně: Právo na kvalitní stravu – Děti a žáci mají právo na výživnou a vyváženou stravu odpovídající jejich věku a zdravotním potřebám. Právo na informace – Mají právo být informováni o jídelníčku, složení jídel a případných alergenech. Právo na bezpečné prostředí – Děti a žáci mají právo na bezpečné a hygienické prostředí v jídelně. Právo na respekt – Mají právo na slušné a respektující zacházení ze strany personálu jídelny
    - Povinnosti dětí a žáků ve školní jídelně: Dodržování pravidel jídelny – Děti a žáci jsou povinni dodržovat pravidla chování v jídelně, jako je klidné a slušné chování, respektování ostatních a dodržování hygienických zásad. Péče o prostředí jídelny – Jsou povinni udržovat čistotu a pořádek v jídelně, například uklízet po sobě stoly a židle.
    - Práva zákonných zástupců ve školní jídelně: Právo na informace – Zákonní zástupci mají právo na informace o stravování svých dětí, včetně jídelníčku, složení jídel a případných alergenech. Právo na konzultace – Mohou konzultovat s vedením školy nebo jídelny otázky týkající se stravování jejich dětí.
    - Povinnosti zákonných zástupců ve školní jídelně: Zajištění stravování – Jsou povinni zajistit, aby jejich děti měly přístup ke stravování ve školní jídelně, například včasným přihlášením a úhradou stravného. Spolupráce s jídelnou – Musí spolupracovat s jídelnou při řešení případných problémů nebo specifických potřeb jejich dětí.

Platnost aktualizace: 1. 9. 2025

Bc. Kozlová Libuše
ředitelka školní jídelny